

**Zarządzenie Nr 87/2017
Burmistrza Ustrzyk Dolnych
z dnia 24 kwietnia 2017 r.**

**w sprawie powołania komisji oraz wprowadzenia procedury przeprowadzania
kontroli w zakresie zakazu termicznego przekształcania odpadów poza
spalarniami odpadów w paleniskach położonych
na terenie Gminy Ustrzyki Dolne**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. – o samorządzie gminnym (tekst jedn. - Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.), art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. - Dz. U. z 2016 r., poz. 250 z późn. zm.), art. 191 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn. - Dz. U. z 2016 r., poz. 1987 z późn. zm.) oraz art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. - Dz. U. z 2017 r., poz. 519), zarządzam co następuje:

§ 1

1. Powołuję komisję do przeprowadzania kontroli w zakresie zakazu termicznego przekształcania odpadów poza spalarniami odpadów w paleniskach położonych na terenie Gminy Ustrzyki Dolne, zwaną dalej „Komisją” w skład, której wchodzić będą pracownicy Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych, delegowany przez właściwego miejscowo komendanta Policji przedstawiciel Policji do zapewnienia pomocy w toku wykonywania czynności kontrolnych. W komisji może uczestniczyć sołtys z miejscowości na terenie, której dokonywane są kontrole.
2. Ustalam następujący skład Komisji:
 - 1) Pani Beata Besz - przedstawiciel Burmistrza Ustrzyk Dolnych
 - 2) Pan Paweł Wnęk - przedstawiciel Burmistrza Ustrzyk Dolnych
 - 3) Pani Beata Chojnacka - przedstawiciel Burmistrza Ustrzyk Dolnych
 - 4) Pani Agnieszka Markowicz - przedstawiciel Burmistrza Ustrzyk Dolnych
 - 5) Przedstawiciel Policji
 - 6) Sołtys Sołectwa na terenie, którego przeprowadzana jest kontrola, z terenu Gminy Ustrzyki Dolne.
3. Komisja przeprowadza kontrolę w przynajmniej trzyosobowym składzie.

§ 2

Wprowadzam procedurę przeprowadzania kontroli w zakresie zakazu termicznego przekształcania odpadów poza spalarniami odpadów w paleniskach położonych na terenie Gminy Ustrzyki Dolne, która stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

mgr Bartosz Romowicz

Burzycki

**Procedura przeprowadzania kontroli w zakresie zakazu termicznego
przekształcania odpadów poza spalarniami odpadów w paleniskach
położonych na terenie Gminy Ustrzyki Dolne**

I. Podstawa prawna.

Podstawowe zasady przeprowadzenia kontroli realizacji obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi uregulowane są przepisami art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. - Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.), art. 191 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn. - Dz. U. z 2016 r., poz. 1987 z późn. zm.), art. 379 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (tekst jedn. - Dz. U. z 2017 r., poz. 519) oraz Uchwała Nr XXVI/340/16 Rady Miejskiej w Ustrzykach Dolnych z dnia 29 listopada 2016 r. w sprawie: "Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ustrzyki Dolne".

Do właścicieli nieruchomości, będących przedsiębiorcami, zastosowanie mają również przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jedn. - Dz. U. z 2016 r. poz. 1829 z późn. zm.) - Kontrola działalności gospodarczej przedsiębiorcy.

II. Organ uprawniony do przeprowadzenia kontroli.

1. Organem uprawnionym do przeprowadzenia kontroli, przestrzegania i stosowania przepisów Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Ustrzyki Dolne jest Burmistrz Ustrzyk Dolnych.
2. Burmistrz Ustrzyk Dolnych jako organ kontrolny upoważnia do przeprowadzenia kontroli podległych mu pracowników Urzędu. Pracownicy przeprowadzają ww. kontrole na podstawie stosownych upoważnień wydanych, zgodnie z art. 379 ust. 2 ustawy – Prawo ochrony środowiska.
3. Upoważnienia mogą mieć charakter ogólny w przypadku kontroli osób fizycznych oraz charakter szczególny, w przypadku dokonywania kontroli na nieruchomościach będących siedzibą przedsiębiorcy. Wówczas takie upoważnienia wydaje Burmistrz odrębnie dla każdej kontroli z określeniem przedmiotowego zakresu.
4. Z uwagi na posiadanie uprawnienia do zastosowania sankcji karnych wynikających z art. 10 ust. 2 i 2a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, tj. kary grzywny, zaleca się udział w kontroli, obok upoważnionego pracownika urzędu, także przedstawiciela policji.

III. Cel i zakres przedmiotowy kontroli.

1. Celem jest zapewnienie systematycznej kontroli nieruchomości objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, w zakresie realizacji obowiązków wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku oraz Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ustrzyki Dolne
2. Zakres przedmiotowych kontroli obejmuje przestrzeganie zakazu termicznego przekształcania odpadów poza spalarniami odpadów w paleniskach na terenie Gminy Ustrzyki Dolne.
3. Przed przystąpieniem do kontroli ustala się czy właściciel nieruchomości zadeklarował prowadzenie zbiórki odpadów i w jakiej ilości.

IV. Podmioty kontrolowane.

1. Kontroli podlegają właściciele nieruchomości, położonych na terenie Gminy Ustrzyki Dolne.
2. Wyboru podmiotów kontrolowanych dokonuje się losowo oraz na podstawie zgłoszeń dokonywanych przez mieszkańców.

V. Przebieg kontroli na nieruchomościach będących własnością osób fizycznych.

1. Pracownik prowadzący kontrolę posiada podczas kontroli aktualne upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych, udzielone przez Burmistrza Ustrzyk Dolnych,
2. Czynności kontrolne wykonywane są w obecności kontrolowanego właściciela nieruchomości lub dorosłego domownika.
3. Podmiot kontrolowany, jest zobowiązany do umożliwienia przeprowadzenia kontroli upoważnionym pracownikom.
4. W sytuacji, gdy właściciel posesji lub dorosły domownik odmawia wpuszczenia upoważnionych pracowników, na miejsce wzywana jest policja¹.
5. Kontrolujący, wykonując kontrolę są uprawnieni do:
 - a) wstępu na teren nieruchomości w godzinach od 6.00 do 22.00,
 - b) przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych,
 - c) żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego,
 - d) żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli,
 - e) wstępu na teren nieruchomości wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem.
6. Podczas kontroli sprawdzeniu podlega:
 - a) barwa dymu²,
 - b) zawartość pieca, materiały przygotowane do spalania oraz popiół.
7. W przypadku stwierdzenia, że w piecu lub bezpośrednim sąsiedztwie znajdują się odpady, wykonuje się dokumentację fotograficzną.
8. Niezależnie od ustaleń co do zawartości pieca i przygotowanych do spalania materiałów z paleniska mogą zostać pobrane próbki popiołu celem przekazania ich do specjalistycznych badań laboratoryjnych.

9. Próbe popiołu pobiera się do naczyń pochodzących z akredytowanego laboratorium wykonującego badania. Naczynie z pobraną próbą musi być zamknięte w czasie kontroli, zabezpieczone plombą z numerem, w obecności kontrolowanego oraz podpisane.

10. Z czynności kontrolnych kontrolujący sporządza protokół, w którym wpisuje się wszelkie stwierdzone nieprawidłowości oraz zalecenia pokontrolne, a także wyznacza termin na powiadomienie organu o sposobie wykonania zaleceń. Protokół podpisują kontrolujący oraz kontrolowana osoba fizyczna lub dorosły domownik. Do protokołu istnieje możliwość wniesienia zastrzeżeń i uwag wraz z uzasadnieniem. Dokumentacja fotograficzna stwierdzonych nieprawidłowości stanowi załącznik do protokołu. Jeden egzemplarz protokołu otrzymuje kontrolowany.

11. W razie odmowy podpisania protokołu przez kontrolowaną osobę fizyczną, zgodnie z art. 380 ust. 3 ustawy Prawo ochrony środowiska, kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie Burmistrzowi Ustrzyk Dolnych (termin 7 dni liczy się od daty odmowy podpisania protokołu).

12. Nieprawidłowości stwierdzone podczas pierwszej kontroli skutkują pouczeniem i wskazaniem zaleceń pokontrolnych.

13. Wykonanie zaleceń pokontrolnych podlega na sprawdzeniu w drodze rekontroli po upływie wyznaczonego terminu na powiadomienie organu o sposobie ich wykonania (niezależnie od faktu powiadomienia).

14. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli i rekontroli skutkują zastosowaniem sankcji (grzywny).

VI. Przebieg kontroli na nieruchomościach nie będących własnością osób fizycznych (przedsiębiorca).

1. Osoba przeprowadzająca kontrolę musi posiadać aktualne upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych, wydane przez Burmistrza Ustrzyk Dolnych. Jeden egzemplarz upoważnienia otrzymuje kontrolowany podmiot, jest ono sporządzane odrębnie dla każdej kontroli, zgodnie z wytycznymi art. 79a ust. 6-7 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 1829 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.

2. Kontrolujący musi posiadać legitymację służbową uprawniającą do przeprowadzenia czynności kontrolnych (art. 79a ust. 1 ustawy).

3. Kontrola może być wszczęta nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli; jeżeli kontrola nie zostanie wszczęta w terminie 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, jej wszczęcie wymaga ponownego zawiadomienia o zamiarze (art. 79 ust. 1 ustawy). Na wniosek przedsiębiorcy kontrola może być wszczęta przed upływem 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia (art. 79 ust. 5 ustawy).

4. W przypadku, kiedy przeprowadzenie kontroli jest uzasadnione bezpośrednim zagrożeniem życia, zdrowia lub środowiska naturalnego zgodnie z art. 79 ust. 2 pkt. 5 ustawy zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli nie dokonuje się.

- 5.** Czynności kontrolne wykonywane są w obecności kontrolowanego lub osoby upoważnionej. Kontrolowany jest zobowiązany do pisemnego wskazania osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie jego nieobecności. Dokonuje się sprawdzenia, czy osoba wyznaczona ze strony kontrolowanego podmiotu do uczestnictwa w kontroli posiada stosowne upoważnienie.
- 6.** Podmiot kontrolowany, jest zobowiązany do umożliwienia przeprowadzenia kontroli upoważnionym pracownikom.
- 7.** W sytuacji, gdy kontrolowany odmawia wpuszczenia upoważnionych pracowników, na miejsce wzywana jest policja¹.
- 8.** W siedzibie kontrolowanego dokonuje się wpisów w książce kontroli przedsiębiorcy, tj.: organ kontroli, oznaczenie upoważnienia do kontroli, zakres przedmiotowy przeprowadzonej kontroli, daty podjęcia i zakończenia kontroli.
- 9.** Czynności kontrolnych dokonuje się na nieruchomościach objętych zakresem przedmiotowym upoważnienia do kontroli.
- 10.** Kontrolujący, wykonując kontrolę są uprawnieni do:
- a) wstępu na teren nieruchomości przez całą dobę,
 - b) przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych,
 - c) żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego,
 - d) żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.
 - e) wstępu na teren nieruchomości wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem.
- 11.** Podczas kontroli sprawdzeniu podlega:
- a) barwa dymu²,
 - b) zawartość pieca, materiały przygotowane do spalania oraz popiół.
- 12.** W przypadku stwierdzenia, że w piecu lub bezpośrednim sąsiedztwie znajduje się odpady, wykonuje się dokumentację fotograficzną.
- 13.** Niezależnie od ustaleń co do zawartości pieca i przygotowanych do spalania materiałów z paleniska mogą zostać pobrane próbki popiołu celem przekazania ich do specjalistycznych badań laboratoryjnych.
- 14.** Próbkę popiołu pobiera się do naczyń pochodzących z akredytowanego laboratorium wykonującego badania. Naczynie z pobraną próbą musi być zamknięte w czasie kontroli, zabezpieczone plombą z numerem, w obecności kontrolowanego oraz podpisane.
- 15.** Z czynności kontrolnych kontrolujący sporządza protokół, w którym wpisuje się wszelkie stwierdzone nieprawidłowości oraz zalecenia pokontrolne, a także wyznacza termin na powiadomienie organu o sposobie wykonania zaleceń. Protokół podpisują kontrolujący oraz kontrolowany właściciel nieruchomości lub jego przedstawiciel. Do protokołu istnieje możliwość wniesienia zastrzeżeń i uwag wraz z uzasadnieniem. Dokumentacja fotograficzna stwierdzonych nieprawidłowości stanowi załącznik do protokołu. Jeden egzemplarz protokołu doręcza się kontrolowanemu.

16. W razie odmowy podpisania protokołu przez kontrolowanego, zgodnie z art. 380 ust. 3 ustawy Prawo ochrony środowiska, kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie Burmistrzowi Ustrzyk Dolnych (termin 7 dni liczy się od daty odmowy podpisania protokołu).

17. Po zakończeniu czynności kontrolnych (w tym samym dniu lub w ostatnim dniu kontroli, jeżeli kontrola trwała dłużej niż jeden dzień) należy uzupełnić pozostałe informacje w książce kontroli przedsiębiorcy.

18. Nieprawidłowości stwierdzone podczas pierwszej kontroli skutkują pouczeniem i wskazaniem zaleceń pokontrolnych.

19. Wykonanie zaleceń pokontrolnych podlega na sprawdzeniu w drodze rekontroli po upływie wyznaczonego terminu na powiadomienie organu o sposobie ich wykonania (niezależnie od faktu powiadomienia).

20. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli i rekontroli skutkują zastosowaniem sankcji (grzywny).

1 Osoba, która udaremnia lub utrudnia wykonanie kontroli paleniska popełnia przestępstwo zagrożone karą pozbawienia wolności do lat 3. (art. 225 Kodeksu Karnego).

2 **Biały dym** zbliżony wyglądem do pary wodnej jest uważany za bezpieczny – powstaje w wyniku spalania suchego drewna, gazu, oleju opałowego, koksu lub węgla dobrej jakości; **ciemnoszary dym** powstaje w wyniku spalania paliw stałych, takich jak węgiel lub wilgotne drewno gorszej jakości, biomasa; **czarny dym** powstaje w wyniku spalania złej jakości węgla lub mokrego drewna złej jakości. Powoduje dużą zawartość pyłów i sadzy w powietrzu; **dym o niejednolitej barwie, bladopomarańczowy/szarobrazowy** powstaje w wyniku spalania odpadów różnego pochodzenia, to znak, że do pieca wrzucane są plastiki, puszki, obierki, stare ubrania. W tym przypadku palone jest wszystko – stare opony, zużyte pampersy i zwykłe śmieci. Jest bardzo niebezpieczny dla zdrowia).